

Antrag auf Beurlaubung

Name:
Vorname:

Klasse:
Klassenleitung:

Sehr geehrte Schulleitung,
ich beantrage

mich unsere(n) Auszubildende(n)

im folgenden Zeitraum vom Schulbesuch zu befreien

Beginn: _____

Ende: _____

Folgender wichtiger Grund liegt vor:

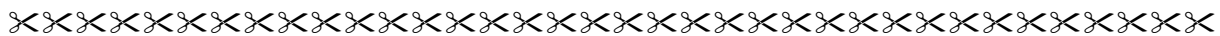
Mir ist bekannt, dass der versäumte Unterrichtsstoff selbstständig nachgeholt werden muss.

Freundliche Grüße

Datum, Unterschrift (Schüler/-in, ggf. Erziehungsberechtigter)

Datum, Unterschrift und Stempel (Ausbildungsbetrieb)

→ Anlagen zum Nachweis (z. B. Bescheinigung, Einladungen etc.) bitte hinten aufkleben.



Zur Rückgabe an den Antragsteller

Dem Antrag auf Beurlaubung von _____ (Klasse: _____)

am _____ wird entsprochen. wird nicht entsprochen.

Datum, Unterschrift Schulleitung