



Mulvany Berufskolleg
Berufskolleg für Wirtschaft und Verwaltung der Stadt Herne
mit Wirtschaftsgymnasium
Westring 201, 44629 Herne
02323 16-2631
Harald.Huesing@mulvany-berufskolleg.de

Herne, im September 2026

Zweiwöchiges Betriebspraktikum der zweijährigen Berufsfachschule

Sehr geehrte Damen und Herren,

unsere Schülerinnen und Schüler der zweijährigen Höheren Berufsfachschule müssen gemäß den Ausbildungsrichtlinien während ihrer Schulzeit in der Unterstufe ein zweiwöchiges Betriebspraktikum absolvieren.

Dieses findet statt vom Mo., 08. März 2027 bis Fr., 19. März 2027.

Wie soll dieses Betriebspraktikum stattfinden?

1. Ziel:

Das Ziel des Betriebspraktikums besteht darin, den Schülerinnen und Schülern einen Einblick in die Berufswelt zu ermöglichen und auf diese Weise eigene Interessen hinsichtlich der Tätigkeit nach dem Schulbesuch zu überprüfen. Gleichzeitig sollten sie die Bedingungen der täglichen Arbeit (z.B. Arbeiten unter Termindruck), die hohe Verantwortung in der Tätigkeit und korrektes Verhalten kennen lernen. Wünschenswert wäre ein Einblick in die alltägliche Routine, wobei die Schülerinnen und Schüler lernen sollten, im Interesse des Arbeitgebers zu wirken und nach Möglichkeit Verantwortung für ihre Tätigkeit während des Praktikums zu übernehmen. Wir sind sicher, dass unsere Schülerinnen und Schüler mit hohem Engagement an das Praktikum herangehen und das Betriebspraktikum für sie von hohem Nutzen für ihre zukünftige (berufliche) Entwicklung sein wird.

2. Vergütung:

Die Schülerinnen und Schüler erhalten keine Vergütung für die Tätigkeit während des Praktikums.

3. Versicherungsschutz:

Da das Betriebspraktikum Bestandteil des Lehrplans ist, besteht für die Schülerinnen und Schüler auch während ihrer Tätigkeit Unfall-Versicherungsschutz durch die Schule.

4. Rahmenbedingungen:

Arbeitszeiten und konkrete Arbeitsbedingungen werden von Ihrem Unternehmen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen festgelegt.

5. Bescheinigung:

Die Unternehmen werden gebeten, ein Formblatt zur Bewertung des Praktikanten auszufüllen und die Praktikumsbescheinigung auszustellen.

Für weitere Fragen stehe ich jederzeit gern zur Verfügung.

Das Mulvany-Berufskolleg für Wirtschaft und Verwaltung wäre Ihnen dankbar, wenn Sie der Bewerberin/dem Bewerber ein Praktikum in Ihrem Unternehmen ermöglichen würden.

Mit freundlichem Gruß

Harald Hüsing
(Organisator des Betriebspraktikums)